



Unione Europea
P.O.R. - "Competenza per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.R. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



LICEO STATALE CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE
"Publio Virgilio Marone"
Via Flavio Gioia n° 16 - 80062 Meta (NA)
TELEFONO: 0818786662 FAX: 0818088291;
E-mail Istituzionale napc130004@istruzione.it
Codice scuola NAPC130004 – CODICE FISCALE: 82007990631

AL PROF. GIOVANNI RUGGIERO

Prot. n° 2578/Fp

Del 25/09/2020

Oggetto: Designazione dei lavoratori incaricati di attuare le misure dei lavoratori incaricati di attuare le misure di contenimento della diffusione del COVID-19 – INCARICO REFERENTE COVID A.S. 2020/2021

Con la presente Le comunico – previa consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza – la Sua designazione quale *referente scolastico per il COVID-19*, come misura di contenimento della diffusione del COVID-19.

La Sua attività sarà svolta conformemente alle seguenti istruzioni:

Il referente scolastico per il COVID deve svolgere un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione e deve creare una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio.

È necessaria una chiara identificazione, messa a punto e test di funzionamento anche del canale di comunicazione reciproca tra "scuola", medici curanti (PLS e MMG) e DdP (attraverso i rispettivi referenti) che andrà adattato in base alla tecnologia utilizzata (es. messaggistica breve, e-mail, telefono etc.).

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico, il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale. Il referente scolastico COVID-19 deve inoltre fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi.

Nel caso di un numero elevato di assenze in una classe il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.

Per agevolare le attività di *contact tracing*, il referente scolastico per COVID-19 deve:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

Le ricordo che la presente designazione non può essere da Lei rifiutata se non per giustificato motivo, che dovrà essere notificato per iscritto.

Distinti saluti.

(NA), _____

Dirigente scolastico



Rappresentante dei lavoratori



ACCETTAZIONE DI INCARICO

Il sottoscritt o PISSIERO Guido nat o a NEW YORK (USA) il 1904/66, prende atto della presente comunicazione e accetta di svolgere il ruolo affidato.

