



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.N. - "Ambiente per l'apprendimento" (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



LICEO STATALE CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE

"Publio Virgilio Marone"

Via Flavio Gioia n° 16 - 80062 Meta (NA) TELEFONO: 0818786662 FAX: 0818088291

E-mail Istituzionale: napc130004@istruzione.it

Codice scuola NAPC130004 – CODICE FISCALE: 82007990631

LICEO CLASSICO LINGUISTICO SCIENZE UMANE
"P. V. MARONE" – META (NA)
Prot. 0004500 del 20/11/2018
08 (Uscita)

Avviso n. 243

AI DOCENTI

OGGETTO: Inserimento giorno di ricevimento su registro elettronico ARGO a.s. 2018/19

Si invitano i docenti tutti a procedere all'inserimento del giorno di ricevimento sul registro elettronico ARGO entro il 30 novembre 2018 con la seguente modalità:

- Collegarsi su internet al sito www.portalergo.it
- Effettuare il login accedendo alla propria utenza su ARGOSCUOLANEXT
- Scorrere la barra laterale verso il basso e scegliere la funzione "COMUNICAZIONE"



- Scegliere l'icona "RICEVIMENTO DOCENTI"



- Cliccando sul tasto si aprirà la seguente finestra:

Disponibilità Docente ✕

Tipo di Ricevimento: Una Tantum Periodico

Data Ricevimento:

Dalle ore (HH:MM): Alle ore (HH:MM):

Max Prenotazioni:

Prenotazione consentita dal: al:

Luogo di ricevimento:

Annotazioni:

E-Mail Docente:

Mostra E-mail alla famiglia:

Attivo: Sì No

- È possibile immettere una disponibilità "una tantum" in un dato giorno della settimana, oppure una disponibilità ricorrente periodica (un giorno della settimana per volta); in questo caso il programma creerà le disponibilità settimanalmente a partire dalla data immessa fino alla data di fine periodo. In caso di una tantum è prevista l'immissione di un giorno minimo e di un giorno massimo per la prenotazione, invece nel caso di disp. periodica è possibile immettere un intervallo di giorni (tra minimo e massimo), precedenti al colloquio, nei quali è consentito fare la prenotazione.
- Compilare tutti i campi, anche l'indirizzo e-mail in modo da ricevere una mail dell'avvenuta prenotazione da parte dei genitori.

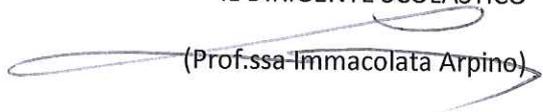
Affinchè tale opzione sia effettivamente funzionante è necessario averla preventivamente attivata

dal menù "PARAMETRI/UTILITY" sull'icona  e poi attivare la voce

Voglio ricevere una mail ad ogni nuova prenotazione ricevimento e ad ogni annullamento prenotazione ricevimento	
---	---

Per qualsiasi informazioni e chiarimenti contattare Mastellone Giuseppina.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO


(Prof.ssa Immacolata Arpino)