



Unione Europea  
 P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)  
 P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)  
 D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità  
 D.G. Politiche Regionali



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
 Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
 e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



## LICEO STATALE CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE

“Publio Virgilio Marone”

Via Flavio Gioia n° 16 - 80062 Meta (NA) TELEFONO: 0818786662 FAX: 0818088291

E-mail Istituzionale [napc130004@istruzione.it](mailto:napc130004@istruzione.it)

Avviso nr.... 539

LICEO CLASSICO LINGUISTICO SCIENZE UMANE  
 "P. V. MARONE" - META (NA)  
 Prot. 0001315 del 03/06/2020  
 08 (Uscita)

AI REFERENTI DEI PROGETTI

AI DOCENTI DI LINGUA

ALLE FUNZIONI STRUMENTALI

LORO SEDI

Oggetto: consegna relazioni finali a.s. 2019/2020.

Si comunica alle SSLL che la scadenza per la consegna di quanto in oggetto è fissata al giorno 11 giugno entro le ore 12.00 con le seguenti modalità:

1. Ogni referente di progetto deve consegnare relazione dettagliata contenente le ore svolte, numero di alunni iscritti ed effettivamente frequentanti, ricaduta sugli obiettivi formativi del RAV (SVILUPPO DEI COMPORTAMENTI RESPONSABILI ISPIRATI ALLA CONOSCENZA E AL RISPETTO DELLA LEGALITA', DELLA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE, DEI BENI PAESAGGISTICI, DEL PATRIMONIO E DELLE ATTIVITA' CULTURALI), laddove il progetto sia stato concluso; oppure se il progetto è stato interrotto dall'emergenza sanitaria;
2. Ogni docente di lingue straniere deve rendicontare quanti studenti stanno effettivamente frequentando i corsi per le certificazioni, l'andamento di tali corsi in remoto, nonché il termine previsto;
3. I docenti in qualità di Funzioni strumentali consegneranno la relazione specificando l'attività svolta fino al 5 marzo.

Tutte le relazioni dovranno essere inviate all'indirizzo [vicepresidenza.pvm@libero.it](mailto:vicepresidenza.pvm@libero.it)

Si allega tabella riepilogativa per un'agile compilazione dei dati richiesti (per i punti 1 e 2).

Referente	Titolo	Periodo	Iscritti/partecipan	Ore	Obiettivi
-----------	--------	---------	---------------------	-----	-----------

progetto/certificazione	progetto/corso lingua.....livello ..	svolgimenti	ti	effettivamente svolte in presenza/a distanza	formativi del RAV (specificare)

Meta, 3 Giugno 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Immacolata ARPINO

(Firma autografa omessa ai sensi art.3 DLgs 39/1993)