



LICEO STATALE CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE
“Publio Virgilio Marone”

Via Flavio Gioia n° 16 - 80062 Meta (NA) TELEFONO: 0818786662 FAX: 0818088291
E-mail: nape130004@istruzione.it – nape130004@PEC.istruzione.it – Sito: www.liceovirgiliometait
Codice scuola NAPC130004 – CODICE FISCALE: 82007990631

LICEO CLASSICO LINGUISTICO SCIENZE UMANE
"P. V. MARONE" - META (NA)
Prot. 0003566 del 23/06/2021
P (Uscita)

Ai Docenti
Al sito web
Agli Atti

**Avviso interno per la selezione di figure professionali per
“Supporto Organizzativo ed Operativo” da impiegare nel progetto PON
10.2.2A-FSEPON-CA-2021-608 PONTI... NON MURI PER IL FUTURO!**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso del M.I. n.9707 del 27/04/2021;
VISTA la nota autorizzativa prot AOODGEFID-17648 del 07/06/2021;
VISTA la necessità di individuare due docenti da impiegare nel “**Supporto Organizzativo ed Operativo**”
per la corretta realizzazione del progetto in oggetto:

INDICE

una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, rivolta ai docenti interni all'istituto, per il reperimento di n. 2 figure di supporto per la realizzazione del PON in oggetto per n. 30 ore ciascuno.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora lordo dipendente;

Le domande, corredate del proprio Curriculum Vitae, dovranno pervenire entro le ore 11 del giorno 28/06/2021

IL DOCENTE DI SUPPORTO DOVRA':

- Collaborare con il Dirigente Scolastico ed il Direttore S.G.A, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico ed il Direttore S.G.A per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Coadiuvare i docenti tutor ed esperti dei vari moduli nell'attività di gestione degli interventi.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori Impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
- Collaborare con il Dirigente Scolastico ed il Direttore S.G.A, per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- Collaborare con il Direttore S.G.A per garantire una puntuale e completa archiviazione dei documenti e dei materiali del progetto.
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale



LICEO STATALE CLASSICO – LINGUISTICO – SCIENZE UMANE
“Publio Virgilio Marone”

Via Flavio Gioia n° 16 - 80062 Meta (NA) TELEFONO: 0818786662 FAX: 0818088291
E-mail: nape130004@istruzione.it – nape130004@PEC.istruzione.it – Sito: www.liceovirgiliometa.it
Codice scuola NAPC130004 – CODICE FISCALE: 82007990631

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DI DOCENTE DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO ED OPERATIVO		MAX
Titoli di studio e culturali		
A	Seconda Laurea conseguita in un Paese UE, vecchio ordinamento o specialistica: punti 3.	3
B	Certificazione di competenze informatiche ECDL base o equivalente: punti 3	3
Titoli di Servizio		
C	Docente di ruolo a tempo indeterminato: punti 5	5
D	Anni di ruolo presso questo Liceo (punti 1 per ogni anno)	10
E	Svolgimento di incarico in progetto PON/POR in qualità di coordinatore/facilitatore (punti 3 per ogni progetto)	12
F	Svolgimento di incarico in progetto PON/POR in qualità di referente della valutazione (punti 2 per ogni progetto)	8
G	Svolgimento di incarico in progetto PON/POR in qualità di tutor/esperto (punti 2 per ogni progetto)	10
H	Svolgimento di incarico in altri progetti MIUR in qualità di esperto / tutor / coordinatore / valutatore (punti 1 per ogni progetto)	5
I	Incarico di collaborazione/funzione strumentale nelle aree DIDATTICA - ORGANIZZAZIONE - SUPPORTO AI DOCENTI (punti 1 per ogni incarico)	5

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Immacolata ARPINO
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai Sensi e per gli
effetti dell' art. 3, co. 2, del D.Lgs n. 39/93*